

2009

外国人留学生

募集要項

(国内入試)

星城大学

経営学部

経営学科

1. 募集学部・学科

経営学部 経営学科

2. 出願資格

一般入試

- (1)外国籍を有し、外国における学校教育の12年以上の課程を修了している者。
- (2)入学後は、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得できる者。
- (3)日本留学試験200点相当以上の能力がある者。
- (4)学費及び生活費などが親族の援助により確実に支弁できる者。
- (5)出願資格確認書類にて出願資格の確認を得た者。

指定校推薦入試

- (1)～(5)一般入試と同様。
- (6)本学が指定した学校の学校長が推薦する者。

日本留学試験利用入試

- (1)～(5)一般入試と同様。
- (6)2007年度第2回実施の日本留学試験の成績で、
日本語科目の得点200点以上と記述問題の評価3点以上を取得した者。

3. 選考方法

一般入試・指定校推薦入試

書類選考・日本語・面接の結果から総合的に判定する。

日本留学試験利用入試

書類選考・面接の結果から総合的に判定する。

日本留学試験の成績通知書を提出してください。

非漢字圏出身者の選考については、全ての入試において書類選考・面接の結果を重視します。

4. 入学試験日程

入学試験はすべて本学で行います。

入試区分	出願資格確認 受付期間 (締切日郵送必着)	出願期間 (締切日郵送必着)	試験日	合格発表日
第1回 指定校推薦入試 一般入試	2008年10月14日(火) ～10月21日(火)	2008年10月27日(月) ～10月31日(金)	2008年11月16日(日)	2008年11月20日(木)
第2回 指定校推薦入試 一般入試	2008年11月10日(月) ～11月18日(火)	2008年11月25日(火) ～11月28日(金)	2008年12月14日(日)	2008年12月17日(水)
第3回 一般入試	2008年12月15日(月) ～2009年1月14日(水)	2009年1月19日(月) ～1月22日(木)	2009年2月3日(火)	2009年2月13日(金)
第4回 日本留学試験利用入試	2009年1月23日(金) ～1月30日(金)	2009年2月2日(月) ～2月6日(金)	2009年2月17日(火)	2009年2月19日(木)

出願資格の確認とは受験のための資格を確認するもので、下記7.を提出してください。検定料不要。

「出願資格の確認」を得た後、下記9.に従って出願手続きを行ってください。検定料必要。

5. 入学試験時間

	受付	入試要領説明	日本語	面接
第1回	9:00～	9:40～	10:00～11:30	11:40～
第2回	8:30～	9:00～	9:10～10:40	11:00～
第3回	8:40～	9:00～	9:20～10:50	11:00～
第4回	8:30～	9:00～	-	9:10～

6. 出願方法

- ・下記の7.「出願資格確認書類」を出願資格確認受付期間に郵送で提出してください。
大学への持参では受け付けません。
- ・提出された「出願資格確認書類」によって、出願資格があると認められた者には、「出願資格確認書」を送付します。
- ・「出願資格確認書」が届けられた者は、下記9.10.の要領にて入学検定料を払込んで、同封された出願書類に必要事項を記入して提出してください。

7. 出願資格確認書類

志願者は出願資格確認受付期間に下記書類を提出し、出願資格の確認を得なければなりません。

書 類 名	日本語学校等の在籍者
出願資格確認書宛名シール	原本
出願資格確認志願書 様式1	原本
写真1枚貼付	原本
高校の卒業証明書(中国籍以外)	コピー可
高校の卒業証書(中国籍)	コピー可
高校の成績証明書	コピー可
日本語学校の成績証明書	原本
日本語学校の出席証明書	原本
健康診断書 様式2	原本
パスポート 様式3	コピー
推薦書 指定校推薦者のみ 様式4	原本
経費支弁者について 共通	
経費支弁及び身元保証人誓約書 様式5	原本
在職証明書 様式6	原本
経費支弁者の残高証明書	原本
経費支弁者が本国の親族の場合	
経費支弁者の戸籍謄本(居民戸口簿)	コピー可
親族関係公証書(中国籍)	コピー可
志願者名義の在留中の預金通帳 要 海外送金記載	コピー
経費支弁者が日本在住の親族の場合	
所得(納税)証明書	原本

住民票(日本国籍の方)	原本
登録原票記載事項証明書(外国籍の方)	原本
その他、志願者との関係を証明する書類 下記 8. の例を参照	原本

志願書類等の作成には、下記の 8 . 「記入にあたっての注意事項」をよくお読みください。

- ・書類に不備・不足がある場合は受験資格が認められません。
- ・出願書類に虚偽の記入や改ざんが認められる場合は、受験資格を失います。
また、入学後に発覚した場合でも入学許可を取り消し、在留資格を失うこととなります。
- ・書類は原則的にすべて A 4 サイズの用紙で提出してください。
- ・書類には、**すべて日本語もしくは英語の訳文をつけてください。**
- ・出願書類は受験資格のない者には返却しますが、それ以外の者には一切返却しません。
- ・コピーでの出願書類には、原本から正しく複製されたことの**原本証明**を行ってください。
- ・その他、本学から関係者に直接問い合わせることがあり、また必要に応じて追加の書類を提出していただく場合があります。

8. 記入にあたっての注意事項

出願資格確認書通知用宛名シール	志願者の住所・氏名を記入し、切手 470 円を貼り付けてください。
出願資格確認志願書 様式 1	本人自筆（日本語）で記入してください。 英字名はパスポートの記載と一致すること。
写真	必ず出願時に撮影した写真を提出してください。 無背景で顔が鮮明に見えるものに限りませす。 裏面に氏名と生年月日を記入し、志願書にのりづけしてください。
健康診断書 様式 2	出願時に診断されたものを提出してください。
パスポート 様式 3	下記 をコピーして 様式 3 に貼ってください。 身分事項の記載されたページ。 写真の貼ってあるページ。 有効な査証（ビザ）が記載されているページ。
推薦書 様式 4	指定校推薦入試の受験者は、推薦書 様式 4 を使用し、厳封して提出してください。
経費支弁及び身元保証人誓約書 様式 5	各人の支弁する比率を記入し、各自が自筆にて記入してください。
在職証明書 様式 6	経費支弁者の在職を証明するものです。 会社経営者(個人営業者)は、経費支弁者名と会社名が明記された「営業証明書」を提出してください。
志願者名義の預金通帳	支弁者が本国の親族である場合は、親族の援助により 海外送金 が 定期的に記入されていること。
親族関係証明書等	経費支弁者と志願者が必ず繋がっていることを証明すること。 例：志願者の兄弟姉妹の配偶者(日本人)が支弁者である場合。 婚姻証明となる日本人配偶者の戸籍謄本。 兄弟姉妹証明となる本国での戸籍謄本。 兄弟姉妹証明となる本国での親族関係公証書(中国籍)。

9. 出願資格の確認を得られた者について

「出願資格の確認」を得た者は、次の書類を送付しますので出願期間に提出してください。

- 1 願書送付用封筒
- 2 出願資格確認書
- 3 入学願書 A B C D 票
- 4 合否通知用宛名シール

10. 入学検定料

一般入試 35,000 円

指定校推薦入試 20,000 円

日本留学試験利用入試 20,000 円

上記の 9. 「出願資格の確認を得られた者」のみ払い込んでいただきます。

11. 減免制度

(1) 入学金 10 万円減免

(2) 授業料の 50% 減免

(3) 入学試験において優秀な成績をおさめた者

奨学生：入学金 25 万円全額免除

12. 学納金

授業料減免制度により、原則として外国人留学生は 4 年間授業料が 50% 減免されます。

経営学部	入学手続時 前期学納金	後期学納金	合 計
入学金 (初年度のみ)	150,000 円 (減免後の金額)		150,000 円 (減免後の金額)
授 業 料	150,000 円 (減免後の金額)	150,000 円 (減免後の金額)	300,000 円 (減免後の金額)
維 持 費	100,000 円	100,000 円	200,000 円
教育充実費	100,000 円		100,000 円
初年度合計	500,000 円	250,000 円	750,000 円
2 年目以降	350,000 円	250,000 円	600,000 円

学費以外の必要経費 (2008 年度参考)

学生会費、後援会費、同窓会費、電子テキスト代、学生総合保険など 65,900 円

パソコン代金 173,600 円

13. 入学手続き後の辞退・返金について

入学手続き完了後に入学を辞退する場合は、その理由を記した「入学辞退届」を2009年3月31日(火)17:00(期限必着)までに星城大学入試広報部宛に必ず郵送してください。入学辞退締切日時までに到着したものについては、入学金を除く学納金を返還します。「入学辞退届」用紙は事前に下記の入試広報部に請求してください。電話やFAXによる入学辞退は一切受けません。

14. 入学時の書類について

入学時には、在籍した日本語学校等の下記書類を提出していただきます。

- ・卒業証明書もしくは修了証明書
- ・最終成績証明書
- ・最終出席証明書

15. 宿舎について(女子学生専用)

寮費：1人1部屋 月額45,000円(光熱水費込み)

納入方法は11ヶ月前納で入寮費免除ですが、年度途中での退寮はできません。

16. おもな奨学金について

星城大学の留学生は以下の奨学金に応募できます。

団体名・奨学金名	金額
文部科学省・国内採用国費留学生	月額 135,000円
(財)日本学生支援機構・学習奨励費	月額 50,000円
(財)名古屋国際センター・名古屋市民留学生支援金	月額 10,000円
(財)市原国際奨学財団・奨学金	月額 50,000円
(財)大幸財団・育英奨学生	年額 400,000円
(財)朝鮮奨学会・奨学金	月額 25,000円
(財)上山奨学財団・奨学金	年額 200,000円
(財)イノアック国際教育振興財団・奨学金	月額 40,000円
(財)横山育英財団・奨学金	月額 18,000円
(財)平和中島財団・奨学金	月額 100,000円
(財)共立国際交流奨学財団・奨学生	月額 100,000円
蘭心奨学金(韓国同徳女子高等学校出身者)	年額 200,000円
星城大学・明德奨学金	年額 100,000円
星城大学・特別奨学生	年額 100,000円

編入学 募集要項

1. 募集学部・学科・学年

- (1) 経営学部 経営学科 2 年次
- (2) 経営学部 経営学科 3 年次

2. 志願者の資格

編入学試験に出願できる者は、次の(1)から(5)の全ての要件を満たす者とする。

- (1) 次の a、b、c いずれかの資格を有する者
 - a. 他の大学学部で 1 年以上在学（休・停学期間を含まない）した者
 - b. 短期大学または高等専門学校を卒業（見込みを含む）した者
 - c. 学校教育法第 82 条 10 に該当する専修学校専門課程を修了（見込みを含む）した者
- (2) 上記(1)の資格を有する者が、本学入学に必要な単位を次のとおり修得したと、本学が単位認定した者
 - a. 2 年次への編入：本学認定単位数が 30 単位以上ある者
 - b. 3 年次への編入：本学認定単位数が 60 単位以上ある者
- (3) 日本留学試験 250 点相当以上の能力がある者
- (4) 入学後は、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得できる者
- (5) 学費・生活費などが親族の援助により確実に支弁できる者

3. 出願から入試までの経緯

- (1) 出願者は、出願資格を証明する「成績証明書」と「シラバス」を提出してください。
- (2) 本学は、成績により編入学年を決定し本人に通知します。
- (3) 出願者は受験する編入学年を確認し、募集要項に従い出願書類を提出してください。

4. 単位および在学期間認定

他大学等で取得した単位を星城大学のカリキュラム表に合わせて判定し、該当する科目・単位について認定します。認定単位数によっては希望学年に入学できない場合がありますので、通知された編入学年を必ず確認してから出願してください。

5. 選考方法

書類選考・日本語・面接の結果から総合的に判定する。

6. 入学試験日程

	成績証明書・シラバス 提出期間 (締切日郵送必着)	出願資格確認 受付期間 (締切日郵送必着)	出願期間 (締切日郵送必着)	試験日	合格発表
12 月 試験	2008 年 10 月 27 日(月) ～ 10 月 31 日(金)	2008 年 11 月 10 日(月) ～ 11 月 18 日(火)	2008 年 11 月 25 日(火) ～ 11 月 28 日(金)	2008 年 12 月 14 日(日)	2008 年 12 月 17 日(水)
2 月 試験	2008 年 12 月 15 日(月) ～ 2009 年 1 月 14 日(水)	2009 年 1 月 23 日(金) ～ 1 月 30 日(金)	2009 年 2 月 2 日(月) ～ 2 月 6 日(金)	2009 年 2 月 17 日(火)	2009 年 2 月 19 日(木)

出願資格の確認とは受験のための資格を確認するもので、下記 8 .を提出してください。検定料不要。
 「出願資格の確認」を得た後、下記 9 .に従って出願手続きを行ってください。検定料必要。

7. 入学試験時間

受付	入試要領説明	日本語	面接
8:30 ~	9:00 ~	9:10 ~ 10:40	11:00 ~

8. 出願資格確認書類

志願者は出願資格確認受付期間に下記書類を提出し、出願資格の確認を得なければなりません。

書 類 名	日本語学校等の在籍者
出願資格確認書宛名シール	原本
出願資格確認志願書 様式 1	原本
写真 1 枚貼付	原本
健康診断書 様式 2	原本
パスポート 様式 3	コピー
経費支弁者について 共通	
経費支弁及び身元保証人誓約書 様式 5	原本
在職証明書 様式 6	原本
経費支弁者の残高証明書	原本
経費支弁者が本国の親族の場合	
経費支弁者の戸籍謄本(居民戸口簿)	コピー可
親族関係公証書(中国籍)	コピー可
志願者名義の在留中の預金通帳 要 海外送金記載	コピー
経費支弁者が日本在住の親族の場合	
所得(納税)証明書	原本
住民票(日本国籍の方)	原本
登録原票記載事項証明書(外国籍の方)	原本
その他、志願者との関係を証明する書類	原本

9. 出願資格の確認を得られた者について

「出願資格の確認」を得た者は、次の書類を送付しますので出願期間に提出してください。

- 1 願書送付用封筒
- 2 出願資格確認書
- 3 入学願書 A B C D 票
- 4 可否通知用宛名シール

10. 入学検定料

35,000 円

「出願資格の確認を得られた者」のみ払い込んでいただきます。

11. 減免制度

(1) 入学金 25 万円全額免除

(2) 授業料の 50% 減免

12. 学納金

授業料減免制度により、原則的に外国人留学生は 4 年間授業料が 50% 減免されます。

	前期学納金	後期学納金	年 間
入 学 金	免 除		免 除
授 業 料	150,000 円 (減免後の金額)	150,000 円 (減免後の金額)	300,000 円 (減免後の金額)
維 持 費	100,000 円	100,000 円	200,000 円
教育充実費	100,000 円		100,000 円
合 計	350,000 円	250,000 円	600,000 円

学費以外の必要経費 (2008 年度参考)

学生会費、後援会費、同窓会費、電子テキスト代、学生総合保険など 65,900 円

パソコン代金 173,600 円

13. その他

- ・出願方法
- ・記入にあたっての注意事項
- ・入学手続き後の辞退・返金について
- ・入学時の書類について
- ・宿舎について
- ・おもな奨学金について

これらについては前頁同様ですので、ご参照ください。

星城大学 入試広報部

〒476-8588 愛知県東海市富貴ノ台 2-172

入試相談フリーダイヤル：0120-601-009 FAX：052-601-6010

<URL> <http://www.seijoh-u.ac.jp> <E-mail> nyushi@seijoh-u.ac.jp