

2007

平成19年度

学生募集要項

(医療職特別選抜 社会人特別入学試験)

星城

大学

経営学部 経営学科

医療マネジメントコース

医療職特別選抜 社会人特別入学試験

1. 募集学部・学科・コース、募集定員

経営学部・経営学科・医療マネジメントコース 若干名

出願資格

学校教育法第56条の規定により大学の入学資格を有する者又は大学入学の前までに入学資格を有することとなる見込みの者で、平成19年4月1日時点で次のいずれかの医療資格に基づく医療従事者として実務経験3年以上を有する満23歳以上の者。(専願)

<対象とする医療資格>

医師、看護師、薬剤師、臨床工学技士、臨床検査技師、診療放射線技師、理学療法士、作業療法士、視能訓練士、言語聴覚士、救急救命士、助産師、保健師、准看護師 ほか

対象医療資格及び志願者の資格について御不明な場合は、入試広報部へお問い合わせ下さい。

2. 入学試験日程及び試験会場

試験会場	出願期間 【期限必着】	試験日	合格発表日
本学	平成18年10月30日(月) ~ 11月 7日(火)	平成18年11月19日(日)	平成18年11月28日(火)
	平成18年11月30日(木) ~ 12月 7日(木)	平成18年12月17日(日)	平成18年12月22日(金)
	平成19年 1月17日(水) ~ 1月24日(水)	平成19年 2月 7日(水)	平成19年 2月14日(水)
	平成19年 2月 5日(月) ~ 2月13日(火)	平成19年 2月24日(土)	平成19年 3月 1日(木)
	平成19年 3月 7日(水) ~ 3月13日(火)	平成18年 3月15日(木)	平成19年 3月18日(日)

3. 入学試験方法及び試験科目

各試験日ともに次のとおりです。

入試区分	経営学部	専願区分	基準(評定平均値)
特別入学試験 (医療資格保有社会人)	出願書類(自己推薦書等)・小論文および面接の結果を総合して判定します。	専願	特には設けない

4. 入学試験時間

各試験日ともに次のとおりです。

- ・ 受付開始時間： 午前8時30分

試験時間	8：30～9：40	9：40～9：50	10：00～11：00	11：20～
	受付開始・試験場入室	入試要領説明	小論文	面接

5. 出願方法

(1) 出願書類

出願書類、入学検定料は1入試区分ごとに作成、納入のうえ出願してください。

書類名	形式	内容
A票(コピータ用紙) 入学願書	本学所定の用紙	HBまたはBの黒鉛筆で書き方に従い記入。折り曲げたりしない。
B票 写真票	本学所定の用紙	写真糊付け(縦4cm×横3cm)
C票 郵便振替払込受付証明書	本学所定の用紙	取扱郵便局の受付日附印のあるものを糊付け
D票 受験票	本学所定の用紙	志願者の住所・氏名を記入し、切手(320円分)を糊付け「入試区分」、「学部、学科」、「試験日」、「試験会場」を で囲んでください。
合否通知用宛名シール	本学所定の用紙	2枚に志願者の住所・氏名を記入し、その2枚のうちの1枚に切手(470円分)を糊付け
自己推薦書	本学所定の用紙	
高等学校卒業者は調査書又は卒業証明書 高等学校卒業程度認定試験合格者又は大検合格者は合格証明書及び合格成績証明書 高等学校卒業程度認定試験合格見込者は合格見込成績証明書	各用紙	厳封した物
履歴書	市販(A4)のもの	専修学校専門課程を修了した方は、その成績証明書も添付してください。
医療資格を証する書類の写し	各用紙	

(2) 出願書類等の記入

- ア．書類の記入にあたっては、学生募集要項（推薦入試・一般入試・大学入試センター試験利用入試用）に記載の各注意事項及び記入例（9～12 ページ）に従い記入してください。
- イ．高等学校コード、予備校・日本語学校コード、併願先コードについても、推薦・一般入学試験等記載の「学生募集要項」の「高等学校コード」表（17～35 ページ）「予備校・日本語学校コード」表（36～37 ページ）「大学・専門学校コード」表（38～40 ページ）を参照して記入してください。
- ウ．出願にあたっての写真は「写真票 B 票」に糊付けするもの（縦 4 cm×横 3 cm）1 枚のみです。
出願時点の 3 ヶ月以内に撮影した正面上半身・脱帽とし、写真裏面に氏名・志望学科を記入のうえ全面糊付けしてください。
カラー、白黒いずれも可、スピード写真可。

(3) 願書の受付

- ア．出願書類は「出願書類在中」の封筒に全て封入し、簡易書留（速達）で郵送するか星城大学入試広報部窓口を持参してください。
窓口業務は午後 5 時まで、土曜日は午後 3 時までです。（日曜・祝日及び 12 月 29 日から 1 月 4 日を除く）
出願書類を入試広報部窓口を持参する場合であっても、入学検定料は郵便局に振り込んでください。
- イ．出願書類は、出願期間内に星城大学入試広報部へ**必着するよう**早めに出願してください。
- ウ．いったん提出された書類は**いっさい返却いたしません**。

(4) 入学検定料 35,000 円

6. 入学手続

学生募集要項（推薦入試・一般入試・大学入試センター試験利用入試用）に記載のとおりです。

- (1) 合格発表 推薦・一般入学試験等記載の「学生募集要項」3 ページに同じ。
- (2) 入学手続 同上 13～14 ページに同じ。
- (3) 学納金 （平成 18 年度 参考）

ア 入学金 250,000 円

イ 学生納付金

	前期納入金（入学手続時納入金）	後期(9月末)納入金	合計
授業料	300,000 円	300,000 円	600,000 円
維持費	100,000 円	100,000 円	200,000 円
教育充実費	100,000 円		100,000 円
合計	500,000 円	400,000 円	900,000 円

(4) 入学手続後の辞退・返金について

推薦・一般入学試験等記載の「学生募集要項」14 ページに記載のとおりです。

以上