

## 星城大学経営学部非常勤講師の公募について

2026年1月20日

星城大学経営学部では、下記の要領により教員（非常勤）を募集いたします。

1. 職名及び人員 非常勤講師 若干名
2. 所 属 経営学部経営学科
3. 専門分野 法学分野
4. 担当科目 法学、社会生活と法律、政治学  
※複数科目の担当も可
5. 応募資格 修士以上の学位を有する者、またはこれと同等の研究業績を有する者
6. 採用予定日 法学：2026年4月1日  
社会生活と法律、政治学：2026年9月15日
7. 任期 任期あり（2027年3月31日まで。その後、1年ごとの更新制。）
8. 勤務時間 9:10～17:50  
就業時間は担当するコマ（時間割）によって変わります。
9. 給与手当等 本学支給基準に基づき支給
10. 社会保険 労災保険に加入
11. 提出書類
  - (1)教員個人調書（様式第4号その1、写真データ添付3×4cm、撮影1年以内）
  - (2)教育研究業績書（様式第4号その2）
  - (3)上記(1)及び(2)については、所定様式は本学ホームページ  
(<http://www.seijoh-u.ac.jp>) サイドメニューの「採用情報」からご利用ください。  
※最終学歴を証明する書類（修了証明書、学位授与証明書等）など、必要に応じて追加の書類の提出を求めることがあります。
12. 選考方法 書類審査後、面接を行います。
13. 応募締切日 2026年2月7日（土）必着
14. 書類提出先 星城大学総務経理課 [soumu@seijoh-u.ac.jp](mailto:soumu@seijoh-u.ac.jp)
15. 問合せ先 星城大学総務経理課 山本・戸田  
TEL (052) 601-6000
16. その他
  - (1)選考過程および採否の開示はいたしません。
  - (2)提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。
  - (3)本学は男女共同参画を推進しており、女性教員の採用に積極的に取り組んでいます。
  - (4)応募書類は原則として返却いたしませんのでご了承下さい。
  - (5)星城大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。